

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Instructivo que regula el uso de caja chica del CIDAP	Resolución Nro.011-CIDAP-2013	25 de abril de 2013	<a href="#">Resolución Nro.011-CIDAP-2013</a>
Instructivo que regula el anticipo de sueldos	Resolución Nro. RI-CIDAP-001-2014	27 de marzo de 2014	<a href="#">Resolución Nro. RI-CIDAP-001-2014</a>
Conformación del Comité de Transparencia del CIDAP	Resolución Nro. CIDAP-DE-2017-002	01 de marzo de 2017	<a href="#">Resolución CIDAP-DE-2017-002</a>
Reglamento interno para la gestión y el pago de horas suplementarias y extraordinarias de servidores públicos y trabajadores del CIDAP	Resolución Nro. CIDAP-DE-011-2021	01 de marzo de 2021	<a href="#">Resolución Nro. CIDAP-DE-011-2021</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/02/2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ASESORÍA JURÍDICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	AB. BYRON REINOSO		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:breinoso@cidap.gob.ec">breinoso@cidap.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 284-0919 EXTENSIÓN 102		